**Mars 2012**

**NOUVELLE POLITIQUE REGIONALE (NPR) DU CANTON DE FRIBOURG**

**Programme de mise en œuvre 2012 – 2015**

**Volet ‘Tourisme et patrimoine’**

**Formulaire de demande et questionnaire pour les demandes NPR**

Nous vous prions de remplir le formulaire de demande et le questionnaire si possible de façon électronique et de le renvoyer avec les autres documents (business plan et documents complémentaires) par courriel ou par la poste à l’adresse suivante :

**Promotion économique du canton de Fribourg
Boulevard de Pérolles 25**

**Case postale 1350
CH-1701 Fribourg**

**Tél. 026 304 14 00**

**Courriel : promfr@fr.ch**

**www.promfr.ch**

**1. Données concernant le requérant**

**Requérant(e) respectivement responsable de projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Entreprise/Organisation |       |
| Nom/Prénom |       |
| Adresse |       |
| Téléphone/mobile prof. |       |
| Fax |       |
| Courriel |       |
| Site internet |       |

**Porteur du projet respectivement organisation**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |       |
| Nom de la personne de contact |       |
| Adresse de correspondance |       |
| Téléphone/mobile |       |
| Fax |       |
| Courriel |       |
| Site internet |       |
| Forme juridique |       |

**2. Brève description du projet**

**Demande**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du projet |       |
| Courte description de l’idée du projet |       |
| Origine du projet |       |
| Résumé des buts du projet et des effets attendus |       |
| Manière de procéder etcalendrier(planification grossière) |       |

**3. Données concernant la contribution financière demandée**

|  |  |
| --- | --- |
| Coût total |       |
| Type de contribution demandée (à fonds perdu, prêt) |       |
| Montant en CHF de la contribution demandée |       |

**4. Questionnaire (Veuillez argumenter vos réponses)**

|  |
| --- |
| Le projet correspond-il au volet ‚Tourisme et patrimoine’ du programme cantonal de mise en oeuvre? |
|       |
| Quels sont les effets du projet à l’échelle régionale? Permet-il de maintenir des emplois, d’augmenter l’attractivité des emplois existants ou de créer de nouveaux emplois dans le canton de Fribourg ? |
|       |
| Le projet possède-t-il une taille critique pour le canton de Fribourg? Quelle est la contribution du projet au développement du tourisme dans le canton de Fribourg ? |
|       |
| Le projet permet-il de gagner de nouveaux groupes cible hôtes/visiteurs ou d’augmenter la fréquentation des groupes de clientèle déjà acquis ? Le projet dispose-t-il d’un potentiel significatif pour améliorer la satisfaction des hôtes/visiteurs ? |
|       |
| Comment se présente la chaîne de valeur ajoutée du projet ? Prévoit-il une coopération et/ou un partenariat avec d’autres entreprises/organisation dans le canton de Fribourg ? Quels sont les effets de synergie (économies d’échelle, effets induits, etc.) ? |
|       |
| De quelle manière et dans quelle mesure le projet contribue-t-il aux trois dimensions (économie, environnement, social) du développement durable du canton de Fribourg? |
|       |
| Quelle est la part de fonds propres ou de tiers contribuant au financement du projet ? |
|       |
| Le projet est-il viable à terme sans apport de fonds de la Nouvelle Politique Régionale? |
|       |
| Des demandes de subvention ont-elles été soumises ou est-il prévu de les soumettre à d’autres services cantonaux? Des aides publiques cantonales ont-elles déjà été attribuées ou des décisions d’octroi sont-elles encore attendues ? |
|       |
| En cas de demande d’octroi de prêts : Des garanties suffisantes peuvent-elles être soumises pour le remboursement intégral du prêt ? De quelles garanties s’agit-il ? |
|       |

**5. Autres documents**

**Les documents suivants doivent être transmis en complément du formulaire de demande:**

* **Business plan contenant les informations suivantes:**
* **sommaire :** un bref descriptif du projet et de l’aide demandée au canton de Fribourg, avec des informations concernant l’entreprise ou l’organisation requérante;
* **entreprise/organisation :** forme juridique, propriétaires ou membres, partenaires, historique, structure du capital ou sources de financement;
* **projet :** contexte et utilité globale, objectifs (qualitatifs et quantitatifs), résultats et effets attendus, planification des tâches (délais, jalons), maintien et/ou création d’emplois ;
* **marchés :** débouchés (potentiel, part de marché et croissance), structure de clientèle, analyse de la concurrence ;
* **conditions-cadre :** ancrage régional, voire cantonal, du projet, impacts environnementaux du projet, effets sociaux du projet (p.ex. en termes de formation, qualité de vie);
* **finances :** montage financier et plan de financement sur la durée du projet, bilan prévisionnel et compte de résultats sur la durée du projet, contributions sollicitées au titre de la NPR (nature et calendrier des moyens nécessaires), évolution du degré d’autofinancement sur la durée du projet et projections sur 5 ans supplémentaires ;
* **analyse des risques :** inventaire des risques (humain, organisationnel, technologique, financier,…), classement des risques selon l’importance des impacts pour le projet, probabilité de survenance et identification des points ou phases critiques du projet en termes de risques et mesures correctives prévues ;
* **curriculum vitae** du responsable du projet ou du requérant.
* **Documents complémentaires éventuels, qui peuvent être nécessaire pour l’examen de la demande, tels que:**
* extraits bancaires ;
* demandes ou décisions d’octroi d’autres subventions ;
* permis de construire ;
* en cas d’octroi de prêt, une garantie sera exigée ;
* demande d’autorisation de mise en chantier anticipée des travaux de construction.

Le responsable du projet/le requérant confirme l’authenticité des données contenues dans ces documents.

Lieu et date Signature